附件

招聘岗位信息表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位名称 | 数量 | 工作职责 | 招聘条件 |
| 1 | 组织规划岗 | 1 | 1.负责职工绩效考核管理、职工工资的核算和日常管理工作；  2.负责职工休假、调动及日常管理工作；  3.负责职工的年度考核资料的收集整理与报送工作；  4.负责人力资源工作各类报表的编制与报送。 | 1.全日制硕士研究生，中共党员优先；  2.文学、管理、法律、政治类相关专业；  3.熟练运用办公软件，具有一定的协调能力和书面表达能力。 |
| 2 | 财务岗 | 1 | 1.合理分摊各项费用，正确核算收入、成本、费用；  2.按税收法规，计提当期应计的各项税费，填制当期税务申报表，按时向税务机关申报，及时缴纳税款；  3.确认会计科目和账表中的勾稽关系，编制财务报告。 | 1.全日制硕士研究生；  2.财会类相关专业。 |
| 3 | 法务岗 | 1 | 1.对公司各项业务项目、合同等进行合法、合规及风险审查；  2.为公司的各部门提供法律咨询；  3.对公司的重要决策提供法律意见，确保公司的决策符合法律规定，避免法律风险；  4.完成公司安排的其他工作。 | 1.全日制硕士研究生及以上学历；  2.法律类相关专业；  3.熟悉合同法、公司法、劳动法等法律法规及相关政策；  4.通过司法考试的优先。 |
| 4 | 咨询设计岗 | 3 | 负责公路、市政道路工程规划、设计及咨询，能熟练使用相关专业软件。 | 1.全日制硕士研究生；  2.道路桥梁、隧道、规划、交通、岩土等工程类相关专业； |
| 5 | 工程监理岗 | 5 | 从事项目监理相关工作。 | 1.全日制本科及以上学历；  2.土木、机电、通信、交安等工程类相关专业；  3.该岗位可能需长期驻扎基层项目（含高海拔偏远地区），对身体素质要求较高；  4.到岗后需考取监理工程师、安全工程师等职业资格证书。 |
| 6 | 市场开发岗 | 1 | 1.拓展公司经营市场，宣传推广公司形象；  2.负责客户开拓、管理和维护；  3.完成公司安排的其他工作。 | 1.全日制本科及以上学历；  2.市场营销、电子商务、大数据技术、新媒体营销推广等相关专业；  3.具有良好的业务拓展能力和商务谈判技巧，公关意识强，具有较强的事业心、团队合作精神和独立处事能力，勇于开拓和创新。 |